C O M U N E D I P E S A R O

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 4 POSTI DI ESECUTORI MANUTENZIONE LOGISTICA, - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - C.C.N.L. "FUNZIONI LOCALI" CON RISERVA DI N. 1 POSTO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DELL'ART. 1014, COMMA 4 E DELL'ART. 678, COMMA 9 DEL D.LGS. 66/2010 PRESSO IL COMUNE DI PESARO

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO DIREZIONE ORGANIZZAZIONE GENERALE

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 31 gennaio 2025;

Vista la propria determinazione n. 2803 del 23.10.2025 di approvazione del presente bando di concorso;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Pesaro;

Visto il vigente CCNL del personale Comparto Funzioni Locali

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di n. 4 (quattro) esecutori manutenzioni e logistica, Area degli Operatori Esperti, a tempo indeterminato e pieno nello specifico dei singoli profili:

A. n.1 posto profilo professionale di **operatore dei servizi tecnici (elettricista)**;

B. n. 1 posto profilo professionale di **operatore esperto idraulico**;

C. n. 1 posto profilo professionale di **operatore cantoniere**;

D. n. 1 posto profilo professionale di **operatore di mezzi complessi** con riserva di un posto per i volontari delle forze armate ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010;

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. Il trattamento economico annuo è quello stabilito da CCNL - Area degli Operatori Esperti, oltre alla tredicesima mensilità e agli assegni ed indennità dovuti per legge o per contratti collettivi nazionali. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.

Art. 1 – Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere familiare di un cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di paesi terzi

extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, la cui verifica è indispensabile per la stipula del contratto individuale di lavoro;

b) età non inferiore a 18 anni alla data di scadenza del bando e non superiori all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;

c) possesso dei diritti civili e politici, in Italia o nello stato di appartenenza (esclusi i titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria);

d) mancata risoluzione di precedenti rapporti di impiego costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;

e) insussistenza di condanne penali o altre misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

f) idoneità fisica all'impiego. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica ai posti messi a concorso, ai sensi dell'art. 1 della L. 120/1991;

g) di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 1985);

Tutti i requisiti sopraindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso e sussistere anche al momento dell'assunzione.

Art .2 – Requisiti Specifici

Per l'ammissione al concorso è richiesto anche di possedere, oltre ai requisiti generali di cui all'articolo precedente, i seguenti requisiti:

a. possesso del requisito di base per l'accesso:

- assolvimento dell'obbligo scolastico;
- titolo o attestato di qualificazione professionale specifica per i singoli profili, conseguiti ai sensi della legislazione vigente, oppure Esperienza professionale di almeno 12 mesi, con mansioni specifiche per i singoli profili, presso enti pubblici, aziende pubbliche, aziende private o come lavoratore autonomo.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani. Dovrà essere indicato l'istituto presso il quale il titolo di studio e la qualificazione professionale sono stati conseguiti e la data.

b. Patente di guida di categoria "B" o superiore;
c. Patente cat. "C " con Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) – merci, esclusivamente per il profilo di operatore di mezzi complessi
d. Conoscenza basilare della lingua inglese;
e. utilizzo basilare delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Tutti i requisiti sopraindicati nonché i requisiti richiesti per la partecipazione, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali riserve o preferenze, devono essere posseduti alla data di scadenza del

termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso e sussistere anche al momento dell'assunzione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti di ammissione all'esito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nella domanda di ammissione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Art. 3 – Riserve e titoli di preferenza

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, è prevista la riserva di **n. 1 posto per i volontari delle FF.AA.** (volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, volontari in servizio permanente, ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta).

Il posto attribuito alla quota riservata, eventualmente non assegnato per mancanza di candidati riservatari idonei, sarà attribuito ai candidati non riservatari utilmente collocati in graduatoria.

Al fine di garantire l'equilibrio di genere, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 487 del 1994 come modificato dal D.P.R. 82/2003, si indica la percentuale di rappresentatività per la qualifica messa a concorso, calcolata alla data del 31/12/24, 72% per il genere femminile e 28% per il genere maschile;

Con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari SCU (Servizio Civile Universale) ovvero del Servizio Civile Nazionale di cui alla legge 6 marzo 2001, n. 64

A parità di merito, sono applicate le preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici riportate nell'allegato 1) al presente Bando, a condizione che i titoli dichiarati siano espressamente indicati nella domanda di partecipazione, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura.

I candidati che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'esito della prova orale stessa, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei titoli di riserva/preferenza indicati nella domanda, o i documenti in carta semplice dai quali risulti il possesso di tali requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Art. 4 – Tassa di concorso

La partecipazione alla selezione comporta il versamento della tassa di concorso per l'importo di **€ 10,00**, per ogni singola domanda presentata, da corrispondersi al Comune di Pesaro, utilizzando esclusivamente la piattaforma "PagoPA" ed inserendo la seguente causale di pagamento:

- per il profilo di **operatore dei servizi tecnici (elettricista)** "Quota partecipazione concorso G479502025"

- per il profilo di **operatore esperto idraulico** "Quota partecipazione concorso G479512025"

- per il profilo di **operatore cantoniere** "Quota partecipazione concorso G479522025"

- per il profilo di **operatore di mezzi complessi** "Quota partecipazione concorso G479532025 "

La tassa di partecipazione non è rimborsabile.

Art.5 – Domanda di ammissione al concorso

5.1 Modalità

La domanda di ammissione al concorso dovrà effettuarsi esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del Reclutamento "InPA" previa iscrizione online obbligatoria al portale stesso, autenticandosi con

SPID/CIE/CNS e compilando **il format di candidatura, specifico per ciascun profilo (se si intende partecipare per più profili, è necessario compilare una domanda per ogni singola selezione).**

La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPA".

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione, il portale non consentirà la presentazione o la modifica della candidatura.

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra indicata, **con conseguente esclusione dalla presente procedura concorsuale.**

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

Il Comune di Pesaro non assume alcuna responsabilità per il mal funzionamento del Portale "InPA" né per eventuali disguidi tecnici.

5.2 Termine

Le attività di compilazione e di invio telematico della domanda saranno disponibili a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando sul Portale "InPA", e dovranno essere completate **entro le ore 23.59 del 22 novembre 2025**. Eventuali comunicazioni da parte del gestore del Portale, che segnalino malfunzionamenti parziali o totali della piattaforma nel giorno di scadenza del bando, che impediscano la presentazione della domanda, determineranno la proroga del termine per un tempo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Entro e non oltre i termini del bando di concorso sarà sempre possibile apportare modifiche alla domanda di partecipazione già inviata sul Portale "InPA".

Si consiglia di effettuare la compilazione della domanda di partecipazione per tempo, per evitare sovraccarichi del sistema per i quali l'Amministrazione non assume responsabilità alcuna.

Acquisita la domanda di concorso, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'ID univoco attribuito alla pratica.

A TALE CODICE SI FARÀ RIFERIMENTO PER TUTTE LE COMUNICAZIONI INERENTI ALLE FASI CONCORSUALI.

5.3Dichiarazioni

Gli interessati dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, compilando l'apposito modulo elettronico:

a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, l'indirizzo di residenza, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC a sé intestata), e il numero di telefono cellulare. L'Amministrazione non sarà responsabile in caso di mancato recapito delle comunicazioni inviate quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa i propri recapiti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi rispetto a quelli indicati nella domanda;

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di appartenere ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;

c) di avere un'età non inferiore a 18 anni;

d) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

e) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;

f) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

g) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

h) di non avere procedimenti penali in corso;

i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);

j) idoneità fisica all'impiego. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica ai posti messi a concorso, ai sensi dell'art. 1 della L. 120/1991;

k) possesso del requisito di base, necessario per l'ammissione alla selezione in oggetto (*assolvimento dell'obbligo scolastico)*, con esplicita indicazione, per quanto riguarda i titoli di studio, dell'istituto/ente che l'ha rilasciato e della data di conseguimento. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovrà essere citata la dichiarazione dell'autorità competente che attesti l'equivalenza ad un titolo di studio rilasciato da Istituti italiani;

l) qualificazione professionale, specifica per ogni singolo profilo, con esplicita indicazione dell'istituto/ente che l'ha rilasciata e della data di conseguimento, oppure esperienza professionale di almeno 12 mesi con le mansioni specifiche per ogni singolo profilo, presso enti pubblici, aziende pubbliche, aziende private o come lavoratore autonomo **(per l'esperienza professionale allegare obbligatoriamente autocertificazione contenente tutti gli elementi necessari alla verifica della veridicità di quanto dichiarato, a pena della non valutazione della dichiarazione)**;

m) di avere necessità, ai fini dell'espletamento della prova d'esame, di ausili e/o tempi aggiuntivi ex art. 20 della L. 104/1992 **(allegare obbligatoriamente certificazione medica e dichiarazione inerente a tipologia di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari, a pena della non valutazione della richiesta)**;

n) di essere affetto da disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) e di avere necessità, ai fini dell'espletamento della prova d'esame, di misure dispensative o sostitutive ovvero di ausili e/o tempi aggiuntivi ai sensi del D.M. attuativo dell'art. 3, comma 4 bis D.L. 80/2021 **(allegare obbligatoriamente certificazione medica e dichiarazione inerente a misure dispositive o sostitutive, tipologia di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari, a pena della non valutazione della richiesta)**;

o) di essere in possesso di titoli che danno diritto a riserve e preferenze ex art. 5 del D.P.R. 487/1994 **(allegare obbligatoriamente autocertificazione contenente tutti gli elementi necessari alla verifica della veridicità di quanto dichiarato, a pena della non valutazione della dichiarazione)**;

p) di allegare la ricevuta del versamento della tassa di concorso di cui al precedente art. 4"Tassa di concorso" **(allegato obbligatorio)**;

q) l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

5.4 Allegati

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

a) ricevuta del versamento della tassa di concorso di cui al precedente art. 4"Tassa di concorso" **(allegato obbligatorio)**;

b) autocertificazione dell'esperienza professionale di almeno 12 mesi, con le mansioni specifiche per ogni singolo profilo, presso enti pubblici, aziende pubbliche, aziende private o come lavoratore autonomo;

c) autocertificazione comprovante il possesso dei titoli che danno diritto a riserva e preferenza ex art. 5 del D.P.R. 487/1994 (**allegato obbligatorio, a pena della non valutabilità di quanto dichiarato**);

d) certificazione medica che attesti la condizione dichiarata, unitamente all'esplicitazione della tipologia di ausili e/o di tempi aggiuntivi necessari, nel caso in cui il candidato in stato di handicap si voglia avvalere di quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/1992 (**allegato obbligatorio, a pena della non valutabilità di quanto dichiarato**);

e) certificazione medica che attesti la condizione dichiarata, unitamente all'esplicitazione delle misure dispositive o sostitutive e alla tipologia di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari, nel caso in cui il candidato, affetto da disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), si voglia avvalere di quanto previsto dal D.M.

attuativo dell'art. 3, comma 4 bis D.L. 80/2021 (**allegato obbligatorio, a pena della non valutabilità di quanto dichiarato**).

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il medesimo sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. La mancata esclusione da ognuna delle fasi del procedimento selettivo non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione al concorso.

Art. 6 – Ammissibilità delle domande

Tutti i candidati che avranno presentato la domanda di partecipazione con le modalità previste ed entro la scadenza fissata dal presente bando saranno ammessi con riserva di accertamento dei requisiti dichiarati e l'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 7 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata ed opererà ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Pesaro e della normativa vigente.

La Commissione d'esame potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

Art. 8 – Comunicazioni relative al concorso

Tutte le comunicazioni di carattere generale inerenti alla procedura concorsuale, ivi comprese date, orari, luoghi e modalità di svolgimento delle prove e la graduatoria finale di merito, saranno rese note ai candidati sul sito istituzionale del Comune di Pesaro – sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e nel Portale unico del Reclutamento "InPA" e avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 9 – Procedura concorsuale

Il concorso si articolerà attraverso le seguenti fasi:

a) una prova a contenuto teorico -pratico, alla quale saranno automaticamente ammessi tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione al concorso e che non abbiano ricevuto comunicazione motivata di esclusione;

b) una prova orale, alla quale accederanno tutti i candidati che avranno ottenuto nella prova a contenuto teorico -pratico una votazione non inferiore a 21/30.

L'Amministrazione Comunale si riserva di avvalersi di soggetti esterni cui affidare il ruolo di assistenza e stretta collaborazione con la Commissione esaminatrice anche per la progettazione, redazione e/o somministrazione e/o correzione delle prove nonché valutazione delle trasversali e relazionali (soft skills).

L'assenza o il ritardo anche ad una sola prova costituisce rinuncia espressa al concorso.

Esclusivamente in relazione al colloquio è discrezione della Commissione ammettere eventuali candidati presentatesi in ritardo giustificato.

Per l'identificazione personale i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

Art. 10 – Specifiche professionali e programma

Nell'ambito delle prove previste dal presente bando, saranno valutate le professionalità, competenze e capacità relazionali per ciascun profilo, di seguito specificate.

Profilo di operatore dei servizi tecnici (elettricista) – n. 1 unità:
a. conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo, ovvero installazione, collaudo, manutenzione e riparazione di impianti elettrici interni ed esterni a edifici pubblici, compresi quadri elettrici e gruppi elettrogeni; manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti, diagnostica e riparazione di guasti e malfunzionamenti ad apparecchiature elettriche di proprietà comunale; interventi su sistemi elettrici e di sicurezza, come allarmi e impianti audio/video e di videosorveglianza;
b. capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
c. responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro, adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Profilo di operatore esperto idraulico –n. 1 unità:
a. conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo, ovvero posa tubature; allacciamenti alla rete di distribuzione dell'acqua (rete idrica e rete fognaria); predisposizione impianti idrici e fognari, lavandini e servizi igienici; verifica funzionalità e collaudo dell'impianto; manutenzione ordinaria/straordinaria dell'impianto. L'idraulico deve essere in grado di scegliere ed utilizzare correttamente i materiali, utensili/macchine/attrezzature necessarie per le specifiche lavorazioni;
b. capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
c. responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro, adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Profilo di operatore cantoniere–n. 1 unità:
a. conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo ed alla manutenzione e sorveglianza di tratti di strada e delle relative pertinenze. Le attività includono l'installazione della segnaletica stradale permanente e provvisoria, la cura del manto stradale, la pulizia di scarpate e canali di scolo, la riparazione di barriere e segnali, lo sgombero dalla neve e il controllo delle condizioni di sicurezza della strada. Le attrezzature principali includono semplici attrezzi manuali come pale, decespugliatori, tagliasiepi ecc.
b. capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
c. responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro, adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Profilo di operatore di mezzi complessi –n. 1 unità:
a. conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, ovvero relative all'esecuzione di operazioni tecnico manuali di tipo specialistico e, in particolare, la conduzione di motomezzi, automezzi e macchine operatrici per il trasporto di materiali, l'effettuazione di scavi, livellamenti del terreno, sfalci e manutenzioni stradali in genere come ad esempio: pulizia fossette, segnaletica orizzontale, spalatura neve e salatura. Controlla l'efficienza dei mezzi in dotazione e provvede alla buona tenuta con la manutenzione ordinaria e pulizia degli stessi;
b. capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
c. responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro, adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Le prove, a contenuto teorico -pratico e orale, per singolo profilo, verteranno sui seguenti **contenuti**:

Profilo di operatore dei servizi tecnici (elettricista): conoscenza delle tecniche per la realizzazione e riparazione di impianti elettrici interni ed esterni;

Profilo di operatore esperto idraulico: conoscenza delle tecniche per la realizzazione e riparazione di impianti idrici e fognari;

Profilo di operatore cantoniere: conoscenza per lo svolgimento di attività di tipo operativo ed alla manutenzione e sorveglianza di tratti di strada e delle relative pertinenze;

Profilo di operatore di mezzi complessi: conoscenza delle tecniche relativa alla conduzione di motomezzi, automezzi e macchine operatrici.

Per tutti i profili messi a concorso nell'ambito della prova orale verranno inoltre valutate le competenze trasversali maggiormente strategiche tenuto conto della natura dell'impiego e del profilo richiesto (soft skills):

- competenze comunicative e relazionali;
- competenze di efficacia personale;
- motivazione al ruolo.

Art. 11 Calendario e svolgimento

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prova a contenuto teorico- pratico: data, orario, luogo e modalità tecniche di svolgimento della prova verranno comunicati ai candidati con apposito avviso, pubblicato secondo le modalità previste dal presente bando al precedente art. 8, con un termine di preavviso di almeno 15 giorni;

prova orale: data, orario, luogo e modalità tecniche di svolgimento della prova verranno comunicati ai candidati con apposito avviso, pubblicato secondo le modalità previste dal presente bando al precedente art. 8, successivamente alla valutazione della prova scritta, con un termine di preavviso di almeno 20 giorni;

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità; la mancata presentazione nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame costituirà rinuncia al concorso.

Il Comune di Pesaro garantisce la partecipazione alle prove in condizione di parità delle candidate in stato di gravidanza o allattamento secondo quanto dall'art. 7 comma 7 del DPR 487/1994 e successive modifiche e integrazioni.

Le candidate che intendano richiedere diverse modalità di svolgimento delle prove concorsuali dovranno darne opportuna comunicazione via PEC (comune.pesaro@emarche.it) almeno 15 giorni prima della data prevista per la prova, unitamente a documentazione che attesti la specificità della condizione

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità; la mancata presentazione nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame costituirà rinuncia al concorso."

Art. 12 – Prova a contenuto teorico - pratico

La prova a contenuto teorico-pratico consisterà, con riferimento alle specifiche professionali e ai contenuti di cui al precedente art. 10, nella dimostrazione pratica delle capacità tecnico-professionali necessarie per svolgere le mansioni e del possesso dell'adeguata manualità anche riguardo a piccoli lavori specifici del singolo profilo, nonché del corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI).

Durante la prova teorico-pratica i candidati non potranno consultare pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né potranno comunicare tra loro o con terzi. Il concorrente che contravvenga a tali disposizioni sarà escluso dal concorso con provvedimento della Commissione esaminatrice.

La Commissione procederà a stilare l'elenco degli ammessi alla prova orale e ogni candidato potrà verificare l'esito della prova sostenuta sul sito istituzionale del Comune di Pesaro – sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Portale "InPA".

Per l'espletamento della prova a contenuto teorico-pratico, il candidato dovrà presentarsi con un abbigliamento idoneo alla mansione per cui si concorre.

Art. 13 – Prova orale

La prova orale, con riferimento alle specifiche professionali e ai contenuti di cui al precedente art. 10, sarà strutturata tenendo conto delle mansioni inerenti il profilo professionale di cui trattasi, e consiste in un colloquio tendente ad esplicitare le capacità tecnico-professionali necessarie per svolgere le mansioni riguardo a piccoli lavori specifici del singolo profilo, nonché riguardo al corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI).

In tale sede si procederà, inoltre, all'accertamento della conoscenza di base della lingua inglese e dell'utilizzo basilare delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Nell'ambito dei 30 punti attribuiti nella prova orale, 21 punti saranno attribuiti alla valutazione delle competenze tecniche e professionali e 9 punti saranno attribuiti alla valutazione delle competenze trasversali e relazionali (soft skills).

La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30 e con l'idoneità nella verifica relativa alla lingua inglese e alle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Ciascun candidato potrà verificare l'esito della prova sostenuta sul Portale "InPA" o, in alternativa, sul sito istituzionale del Comune di Pesaro – sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.

Art. 14 – Punteggio finale e formazione della graduatoria

La Commissione esaminatrice stilerà le graduatorie di merito sulla base del punteggio finale attribuito a ogni candidato, ottenuto sommando i voti conseguiti nella prova a contenuto teorico-pratico e nella prova orale, per ogni singolo profilo messo a concorso.

Nella formazione delle graduatorie di merito si terrà conto dei titoli di riserva e/o, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza, secondo quanto previsto dall'art. 3 del presente bando.

La Commissione esaminatrice trasmetterà tutti gli atti alla U.O. Personale – Giuridico per i successivi adempimenti di competenza.

Art. 15 – Approvazione, pubblicazione e durata della graduatoria

Le graduatorie finali, approvata con determinazione del Dirigente del Servizio Direzione Organizzazione Generale, sarà pubblicata sul Portale "InPA" e sul sito istituzionale del Comune di Pesaro – sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Saranno dichiarati vincitori della selezione i candidati classificati nei primi posti utili delle graduatorie finali, in base ai profili e al numero dei posti messi a concorso applicando le eventuali riserve con l'osservanza a parità di punti delle preferenze previste dalla legislazione vigente (cfr. allegato 1), a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Le graduatorie formate a seguito dell'espletamento del presente concorso resteranno vigenti per il periodo massimo previsto dalla legge ed avranno decorrenza dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del provvedimento di approvazione e potranno essere utilizzate, nel periodo di validità, secondo le disposizioni di legge vigenti nel tempo.

In relazione alle disposizioni di legge vigenti ed alle esigenze del Comune di Pesaro si riserva di:

-. utilizzare le graduatorie finali per le assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato;

- . instaurare il rapporto di lavoro a tempo pieno od a tempo parziale verticale od orizzontale;

-. consentire l'utilizzazione della graduatoria (con o senza convenzionamento) ad altri Enti, per assunzioni a tempo indeterminato e determinato, con rapporto di lavoro a tempo pieno od a tempo parziale verticale od orizzontale, al fine di attuare fattivamente i principi di economicità, efficienza, efficacia e proporzionalità dell'azione amministrativa.

La rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Pesaro comporta la decadenza dalla graduatoria.

Art. 16 – Assunzione di vincitori

I vincitori riceveranno apposita convocazione e saranno sottoposti a visita medica al fine di accertare l'idoneità completa alla mansione specifica priva di limitazioni e prescrizioni. L'assunzione sarà subordinata all'esito favorevole della visita medica, agli accertamenti relativi al possesso dei requisiti richiesti e delle dichiarazioni effettuate e ai limiti imposti dalla vigente normativa in materia di vincoli finanziari e regime delle assunzioni.

I dipendenti neoassunti saranno sottoposti al periodo di prova. Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Il periodo di prova sarà sospeso in caso di assenza per malattia e negli altri casi di assenza previsti dalla legge o dal C.C.N.L. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intenderà confermato in servizio, con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 17 – Normativa del concorso e tutela giurisdizionale

Il concorso è disciplinato dal vigente "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Pesaro", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 136/2021, dal D.Lgs. n. 165/2001, dalle norme contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, dal D.Lgs. n. 267/2000 in quanto applicabili, nonché dalle altre norme regolamentari e di legge, oltre che dal presente avviso.

Il Comune di Pesaro garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi di quanto disposto nel D.Lgs. 198/2006 Codice delle pari opportunità, visto il proprio Piano per le azioni

positive per il triennio 2025-2027, contenuto all'interno del P.I.A.O, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n 15 del 31 gennaio 2025.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e le relative assunzioni sono subordinati ai vincoli normativi vigenti e futuri in materia di concorsi e assunzioni per il personale degli Enti Locali.

Il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura di concorso, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

a) giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale delle Marche entro 60 giorni dalla data di scadenza del termine sul Portale unico del Reclutamento "InPA";

b) straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla stessa data.

Art. 18 – Trattamento dei dati personali e diritto di accesso

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali, per le parti compatibili, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'U.O. Personale – Giuridico per le

finalità inerenti allo svolgimento della procedura e saranno trattati, a seguito di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che siano portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della L. 241/1990. Ai sensi della normativa citata, i candidati avranno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. Gli interessati potranno, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Amministrazione comunale di Pesaro, con sede in Piazza del Popolo n.5;

In calce al presente bando viene riportata l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Art. 19 – Pubblicazione e Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente bando si applica la normativa citata nel precedente art. 17 dello stesso.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato nonché di non dare seguito all'assunzione, in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque nuove circostanze lo consigliassero.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Claudio Pascucci, U.O. Personale- Giuridico al quale i candidati potranno rivolgersi per informazioni e chiarimenti sul presente bando, posta elettronica concorsi@comune.pesaro.pu.it, telefono: 0721/387719 – 0721/387887, esclusivamente dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12.

Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Pesaro - Piazza del Popolo n. 1, CAP 61122 Pesaro (PU) Posta elettronica: urp@comune.pesaro.pu.it PEC: comune.pesaro@emarche.it Telefono centralino: 0721/3871;Teleofno ufficio competente:0721/387478

Responsabile della protezione dei dati: Posta elettronica: urp@comune.pesaro.pu.it -Telefono 0721/387478;

Denominazione del trattamento: reclutamento di personale.

Finalità: il trattamento dei dati è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni per rilevanti finalità di interesse pubblico, in virtù di compiti attribuitigli dalla Legge e dai Regolamenti fra cui in particolare il Regolamento Europeo 2016/679 ed il Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Pesaro. Per assunzioni di personale i dati trattati sono: dati sulla domanda e dati sul curriculum professionale. Operazioni eseguite: controllo e registrazione.

Base giuridica: Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di competenza del comune di Pesaro (articolo 6 par. 1 lett e) Regolamento Europeo 2016/679).

Legittimi interessi perseguiti (in caso di trattamento in base all'art. 6 p. 1 lett. f) Regolamento Europeo 2016/679 Il conferimento dei dati è necessario come onere dell'interessato allo scopo di permettere l'espletamento della procedura di assunzione, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente la gestione del rapporto di lavoro che si instaura.

Categorie di dati personali: Qualora presenti, i dati sensibili, giudiziari e particolari sono trattati esclusivamente per le finalità sopra riportate e secondo quanto previsto dalla normativa in vigore (articolo 9 par. 2 lett g) Regolamento Europeo 2016/679)

Destinatari dei dati personali I dati possono essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate.

Trasferimento dei dati personali I dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea

Periodo/criteri di conservazione: I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.

Diritti dell'Interessato: L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti (ex artt. da 15 a 22 GDPR) di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati, limitazione del trattamento (art. 16 Regolamento Europeo 2016/679) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento sopra indicato o tramite pec-indirizzo pec: comune.pesaro@emarche.it.

Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati: La fornitura dei dati personale è obbligatoria per l'espletamento della procedura concorsuale.

Fonte da cui hanno origine i dati personali I dati personali sono stati raccolti direttamente.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: Per il trattamento in oggetto il Comune di Pesaro non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del regolamento UE n. 679/2016

ALLEGATO 1

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;

b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;

d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;

e) maggior numero di figli a carico;

f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);

g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;

i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'*articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 11 agosto 2014, n. 114*;

l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'*articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 15 luglio 2011, n. 111*, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'*articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 11 agosto 2014, n. 114*;

m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'*articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 9 agosto 2013, n. 98*;

n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'*articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 28 marzo 2019, n. 26*;

o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;

p) minore età anagrafica.

I titoli di preferenza sono indicati nell'ordine previsto dalla normativa che ha valore gerarchico.

Con riferimento al punto o) si applica la preferenza in favore del candidato appartenente al genere maschile.